

Приложение
к приказу АО «ГосНИИП»
от 15 ноября 2024 г. № 812

УТВЕРЖДЕН
приказом АО «ГосНИИП»
от 15 ноября 2024 г. № 812

ПОРЯДОК

защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях
в деятельности АО «ГосНИИП», от формальных и неформальных санкций

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящий Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности АО «ГосНИИП», от формальных и неформальных санкций (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным Законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Антикоррупционной политикой АО «ГосНИИП», утвержденной приказом АО «ГосНИИП» от 01.11.2024 № 774 и иными локальными актами.

1.2 Требования настоящего Порядка распространяются на всех работников АО «ГосНИИП» (далее – Институт) вне зависимости от занимаемой должности.

1.3. Термины и определения:

Работники Института – физические лица, состоящие с Институтom в трудовых отношениях на основании трудового договора.

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Коррупционное правонарушение – деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

Формальные санкции – меры воздействия, применяемые в соответствии с определенными правилами (например, меры дисциплинарного взыскания) в отношении работника, сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности Института.

Неформальные санкции – спонтанные, эмоционально окрашенные реакции непосредственного руководителя или коллег на поведение

работника, сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности Института.

Сообщение о коррупционном правонарушении – информация о злоупотреблении служебным положением, даче взятки, получении взятки, злоупотреблении полномочиями, коммерческом подкупе либо ином незаконном использовании работником Института своего должностного положения вопреки законным интересам Института, общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконного предоставления такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами и организациями, несоблюдении ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнении обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также иных коррупционных правонарушениях, за совершение которых в соответствии с законодательством Российской Федерации предусмотрена уголовная, административная, гражданско-правовая или дисциплинарная ответственность.

Защита лица, сообщившего о коррупционном правонарушении – меры защиты, направленные на недопущение преследования и ущемления прав и законных интересов работников Института, сообщивших о коррупционном правонарушении.

1.4 Принципы защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях:

- законность, уважение прав и свобод человека и гражданина, взаимная ответственность работодателя, органов прокуратуры, правоохранительных органов или других уполномоченных государственных органов, осуществляющих меры защиты лиц, сообщивших о коррупционных правонарушениях, и иных защищаемых лиц;

- защищенность от неправомерного вмешательства в трудовую деятельность работников Института, сообщивших о коррупционных правонарушениях, применения к ним мер дисциплинарного воздействия в связи с сообщением о коррупционном правонарушении;

- недопустимость препятствования получению работником Института, сообщившим о коррупционном правонарушении, бесплатной юридической помощи и доступа к правосудию;
- применение мер защиты без ущемления прав и законных интересов работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях;
- предоставление мер защиты в соответствии с полномочиями работодателя.

2 ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ РАБОТНИКОВ

2.1 защите подлежат работники, уведомившие работодателя о фактах их склонения к совершению коррупционного правонарушения (о фактах совершения коррупционного правонарушения другими работниками Института) в связи с исполнением ими должностных обязанностей.

2.2 Уведомление работником о фактах его склонения к совершению противоправных действий, в связи с исполнением им должностных обязанностей, со стороны работников Института или иных лиц осуществляется в порядке, предусмотренном Стандартом АО «Концерн ВКО «Алмаз-Антей» СТ ИС КОНЦЕРН ВКО 06.1-004-2024, внедренным в Институте приказом от 01.11.2024 № 774.

2.3 Защита работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Института, от формальных и неформальных санкций включает в себя совокупность мер по обеспечению их защиты работодателем на время проведения процедур проверки сообщений о коррупционном правонарушении, а в случае необходимости и после их окончания.

2.4 Для эффективной защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях, применяется комплекс мер, который включает в себя:

2.4.1 Обеспечение конфиденциальности сведений о работнике, сообщившем о коррупционных правонарушениях в деятельности Института.

2.4.2 Защита от неправомерного увольнения и иных ущемлений прав и законных интересов в рамках исполнения работником должностных обязанностей и осуществления полномочий (перевод на нижестоящую

должность; лишение или снижение размера заработной платы, премий; необоснованный перенос времени отпуска).

2.4.3 Обращение работодателя в органы прокуратуры для принятия мер прокурорского реагирования.

2.5 В случае проведения в отношении работника, ранее сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности Института, служебной проверки, следствием которой, по мнению работника, может стать применение в отношении него мер дисциплинарного характера, материалы служебной проверки по ходатайству работника могут быть рассмотрены на заседании Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в Институте.

2.5.1 Ходатайство работника, ранее сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности Института, должно быть подано им одновременно с предоставлением письменного объяснения о причинах и обстоятельствах допущенного нарушения. Письменное объяснение работник представляет по требованию работодателя или иного лица, уполномоченного на проведение служебной проверки, в порядке, предусмотренном ст. 193 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.6 В случае привлечения к дисциплинарной ответственности работника, ранее сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности Института, дисциплинарное взыскание может быть обжаловано работником в установленном российским законодательством порядке.

2.7 Работнику, способствующему раскрытию правонарушения коррупционной направленности, с его согласия, руководителем Института может быть объявлено нематериальное поощрение в форме вынесения устной благодарности либо вручения благодарственного письма.

3 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

3.1 В случае сообщения работником заведомо ложной информации, либо информации, порочащей честь и достоинство другого работника Института, он может быть привлечен к ответственности, предусмотренной российским законодательством.

4 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Настоящий Порядок утверждается приказом генерального директора Института.

4.2 В настоящий Порядок могут быть внесены изменения и дополнения, в порядке, предусмотренном российским законодательством и локальными актами Института.